

Stanovy zapsaného spolku

podle zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Článek 1.

Název spolku, sídlo spolku, trvání spolku

Název: Spolek rodičů Jednička

Sídlo: 2. května 500, 742 13 Studénka, IČ: 69581525.

Spolek se zakládá na dobu neurčitou.

Změna adresy sídla spolku je možná i bez změny těchto stanov, a to rozhodnutím členské schůze.

Článek 2.

Účel Spolku

Spolek rodičů Jednička (dále jen „Spolek“) je založen především za účelem všestranné podpory Základní škola Františka kardinála Tomáška Studénka, příspěvková organizace, 2. května 500, 742 13 Studénka (dále jen „Škola“).

Článek 3.

Poslání, cíl činnosti Spolku, činnost Spolku, zásady hospodaření Spolku

1. Cílem a činností Spolku jsou:

- rozvoj všestranné spolupráce a partnerské komunikace mezi rodiči a představiteli Školy,
- vzájemná koordinace výchovného působení rodiny a Školy založená na oboustranném respektování,
- dobrovolná pomoc Škole při plnění jejího poslání,
- zlepšení vybavení Školy, modernizace výuky, vylepšení vnitřního i vnějšího prostředí Školy,
- spolupráce s orgány státní správy a samosprávy v oblasti vzdělávání a kultury, s ostatními školami a dalšími státními i nestátními organizacemi a institucemi,
- rozvoj občanské společnosti.

2. K naplnění svých cílů Spolek vykonává níže uvedené činnosti:

- seznamuje rodiče a veřejnost s výchovnými a vzdělávacími cíli a strategiemi Školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování,
- zprostředkovává přenos informací mezi Školou a rodiči,
- seznamuje vedení Školy s náměty a připomínkami rodičů,
- podporuje vybrané projekty Školy pro zkvalitnění prostředí ve Škole,
- pořádá akce, besedy, semináře apod. přispívající ke zlepšení vztahů mezi Školou, rodiči, žáky a veřejností,
- přispívá Škole dobrovolnou pomocí svých členů, materiálními a finančními prostředky,

- své členy, ostatní rodiče, pracovníky Školy, veřejnost i žáky Školy informuje o konkrétních aktivitách Spolku a jejich výsledcích.

Článek 4.

Vedlejší hospodářská činnost Spolku

Spolek může vykonávat také vedlejší hospodářskou činnost, vykonávanou za účelem zisku. Zisk z této činnosti bude použit k podpoře hlavní činnosti spolku a zajištění správy Spolku.

Zásady hospodaření Spolku

- Spolek hospodaří s majetkem, který nabyt při svém vzniku a v průběhu své činnosti. Hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- Zdrojem příjmů jsou členské příspěvky, výtěžky z akcí pořádaných Spolkem, výnosy ze jmění, sponzorské dary, granty, dotace, pravidelné i nepravidelné příjmy související s činností Spolku a výnosy z vedlejší hospodářské činnosti.
- Způsob užití příjmů musí být v souladu s účelem Spolku.
- Výplaty prostředků provádí předseda nebo pokladník Spolku.

Článek 5.

Členství ve Spolku

Vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů

Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která je rodičem nebo zákonným zástupcem žáka školy: Základní škola Františka kardinála Tomáška Studénka, příspěvková organizace, 2. května 500, 742 13 Studénka.

Vznik členství:

- Rodič nebo zákonný zástupce se stává členem Spolku podpisem písemné přihlášky a zaplacením členského příspěvku na právě probíhající školní rok, a to nejpozději do 30.10. příslušného kalendářního roku.
- Členství ve Spolku se váže na osobu člena (rodič nebo zákonný zástupce žáka Školy, výše členského příspěvku se odvíjí od počtu dětí člena, navštěvujících Školu).

Spolek vede seznam členů, který obsahuje jméno a příjmení člena, adresu trvalého pobytu a případně jméno a příjmení dítěte/dětí, pokud je/jsou žákem/žáky Školy. U členů právnických osob se do seznamu uvede název, sídlo, IČ, emailová adresa. Členové spolku jsou povinni ohlásit výkonnému výboru každou změnu těchto údajů ve lhůtě 15-ti dnů ode dne jejich změny. Seznam členů zpřístupněn nebude.

Členství ve spolku zaniká:

- úmrtím fyzické osoby.
- písemným oznámením o vystoupení ze Spolku.
- vyloučením člena výborem pro neplnění základních povinností člena nebo pro porušení stanov Spolku (např. neuhrazení členského příspěvku).

- ukončením docházky dítěte do Školy, pokud člen neprohlásí, že chce i nadále být členem Spolku.
- zánikem Spolku.

Práva člena Spolku:

- účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním;
- podílet se na činnosti Spolku, vznášet připomínky a podněty k činnosti Spolku,
- podílet se, dle svého uvážení a dle potřeby Spolku, na rozhodování o složení orgánů Spolku,
- být jmenován nebo volen do orgánů Spolku,
- svými připomínkami a podněty přispět ke zlepšení činnosti Spolku.

Povinnosti člena Spolku:

- dodržovat stanovy Spolku, plnit usnesení orgánů Spolku,
- aktivně hájit zájmy Spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy Spolku,
- svědomitě vykonávat funkce v orgánech Spolku, do nichž byl jmenován či volen,
- sdělit výkonnému výboru kontaktní údaje zejména email – člen ručí za správnost poskytnutých údajů,
- platit členské příspěvky.

Výše členského příspěvku je navržena výkonným výborem a schválena členskou schůzí Spolku pro daný školní rok. Kterýkoli člen může ze sociálních, případně jiných závažných důvodů požádat o snížení či prominutí členského příspěvku. O snížení či prominutí rozhoduje výkonný výbor.

Článek 6.

Orgány Spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- členská schůze
- výkonný výbor

Členská schůze

Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku a skládá se ze všech jeho členů. Členskou schůzi svolává výkonný výbor Spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně.

Výkonný výbor Spolku je povinen svolat členskou schůzi také z podnětu nejméně jedné třetiny členů Spolku.

Svolání členské schůze probíhá formou informování členů emailem, vyvěšení informací o konání členské schůze na webové stránce Školy.

Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň 1/3 členů Spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Každý člen má při rozhodování jeden hlas, hlasy členů spolku si jsou rovny.

Není-li členská schůze usnášeníschopná, může ten, kdo jí svolal, svolat náhradní zasedání členské schůze Spolku.

Mezi odesláním pozvánky poslednímu ze členů Spolku a datem konání náhradní členské schůze nesmí uplynout méně než 10 dnů. Náhradní členská schůze Spolku je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných. Na náhradní členské schůzi Spolku lze projednat pouze ty věci, které byly uvedeny v pořadu členské schůze Spolku, které nebylo usnášeníschopné.

Členská schůze se schází nejméně jednou ročně, aby:

- schválila stanovy Spolku a případné změny těchto stanov;
- zvolila členy výkonného výboru (předsedu, místopředsedu a pokladníka), případně je odvolala, schválila finanční zprávu o hospodaření Spolku za předcházející období;
- schválila koncepci činnosti Spolku na další období;
- stanovila výši členských příspěvků;
- schválila rozpočet Spolku na příští období;
- rozhodla o zrušení Spolku likvidací nebo o jeho přeměně;

Jednání členské schůze řídí jeden z členů výkonného výboru, který je zvolen v daném funkčním období. Z jednání členské schůze se pořizuje zápis, který je společně s finanční zprávu o hospodaření Spolku zveřejněn na webových stránkách Školy.

Výkonný výbor je statutárním orgánem Spolku, jenž řídí činnost Spolku v období mezi členskými schůzemi.

Výkonný výbor má 3 členy: předsedu, místopředsedu a pokladníka, kteří jsou do svých funkcí voleni z členů Spolku. Funkční období člena výkonného výboru je pět let. Funkce člena výkonného výboru zaniká odvoláním členskou schůzí nebo písemným vzdáním se funkce.

Navenek za Spolek jedná předseda nebo místopředseda v plném rozsahu samostatně.

Výkonný výbor řídí činnost spolku a rozhoduje ve všech věcech, které nejsou stanovami výslovně vyhrazeny jinému orgánu spolku. Výkonný výbor nebo jím určená osoba spravuje seznam členů.

Výkonný výbor se schází v případě potřeby nebo žádosti kteréhokoliv člena výkonného výboru.

Článek 8.

Zánik spolku

Spolek zaniká:

- dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze,
- pravomocným rozhodnutím státních orgánů.

Způsob vypořádání majetku, práv a závazků Spolku se obecně bude řídit občanským zákoníkem.

V případě zániku Spolku bez právního nástupce je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům Spolku. Nebude-li takové převedení majetku možné, bude s likvidačním zůstatkem Spolku naloženo dle příslušných ustanovení zák. 89/2012 sb., Občanského zákoníku, v platném znění.

Článek 9.

Závěrečná ustanovení

Není-li v těchto stanovách uvedeno jinak, řídí se organizace a činnost Spolku platnými právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.

Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem schválení příslušným orgánem Spolku.

Ve Studénce dne 3.9.2020



SPOLEK RODIČŮ
Jednička
2. května 500, 742 13 Studénka
IČ: 69581525 -2-